

УТВЕРЖДЕНО

ОС.НПОКР.БП.01019.001.001.20160118-ЛУ

АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ СИСТЕМА «БЮДЖЕТ ПОСЕЛЕНИЯ»

Общее описание системы

ОС.НПОКР.БП.01019.001.001.20160118

Листов **17**

АННОТАЦИЯ

Данный документ представляет собой общее описание автоматизированной системы «Бюджет поселения». В документе содержится назначение системы; описание функциональных возможностей системы.

ООО «НПО «Криста» оставляет за собой право вносить изменения в программное обеспечение без внесения изменений в документацию. Изменения программного обеспечения при выпуске новых версий отражается в сопроводительной документации к версии.

ООО НПО «Криста» оставляет за собой право вносить поправки и (или) изменения в документацию без прямого или косвенного обязательства уведомлять кого-либо о таких поправках или изменениях.

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ.....	2
СОДЕРЖАНИЕ	3
1 Назначение системы.....	4
1.1 Назначение АС «Бюджет поселения»	4
1.2 Пользователи системы.....	4
1.3 Функциональные возможности	4
2 Описание системы	5
2.1 Структура системы	5
2.2 Функции частей системы	5
2.2.1 Функции подсистемы нормативно-справочной информации	5
2.2.2 Функции подсистемы учета плановых показателей.....	6
2.2.3 Функции подсистемы санкционирования расходов.....	8
2.2.4 Функции подсистемы учета кассовых и внебанковских операций.....	10
2.2.5 Функции подсистемы учета операций с наличностью.....	11
2.2.6 Функции подсистемы бюджетного и бухгалтерского учета.....	11
2.2.7 Функции подсистемы бюджетной отчетности ФО.....	12
2.2.8 Функции подсистемы администрирования и настройки	12
3 Описание взаимосвязи с другими системами	14
ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ	17

1 Назначение системы

1.1 Назначение АС «Бюджет поселения»

Автоматизированная система «Бюджет поселения» предназначена для автоматизации деятельности финансовых органов городских и сельских поселений, самостоятельно выполняющих полномочия по организации исполнения собственных бюджетов.

Система обеспечивает комплексную автоматизацию бюджетного процесса, позволяет организовать все этапы исполнения бюджета в условиях кассового обслуживания в территориальных органах Федерального казначейства.

1.2 Пользователи системы

АС «Бюджет поселения» может использоваться руководителями и специалистами местных администраций, осуществляющих составление и организацию исполнения соответствующих бюджетов.

1.3 Функциональные возможности

Перечень функций, реализуемых АС «Бюджет поселения»:

- Учет показателей о бюджете.
- Учет бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.
- Ведение кассового плана и объемов финансирования.
- Учет сведений о целевых субсидиях бюджетным и автономным учреждениям.
- Учет кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета.
- Учет операций бюджетных и автономных учреждений.
- Учет внебанковских операций.
- Бюджетный и бухгалтерский учет финансового органа.
- Настраиваемая аналитика и бюджетные контроли.
- Администрирование.
- Ведение справочной информации.

2 Описание системы

2.1 Структура системы

Базовая версия «Бюджет поселения» содержит следующие функциональные подсистемы:

- Подсистема нормативно-справочной информации.
- Подсистема учета плановых показателей.
- Подсистема санкционирования расходов.
- Подсистема учета кассовых и внебанковских операций.
- Подсистема учета операций с наличностью.
- Подсистема бюджетного и бухгалтерского учета.
- Подсистема администрирования и настройки.

2.2 Функции частей системы

2.2.1 Функции подсистемы нормативно-справочной информации

- Ведение справочников, содержащих классификацию доходов и классификацию источников финансирования дефицита бюджетов;
- Ведение классификаторов:
 - администраторы бюджетных средств;
 - классификатор доходов;
 - элемент бюджетной классификации;
 - группа подвида доходов;
 - аналитическая группа;
 - функциональная классификация расходов;
 - целевая статья расходов;
 - классификация видов расходов;
 - источник финансирования дефицита бюджета;
 - подвид источников;
- Ведение классификаторов для дополнительного аналитического учета:
 - операции сектора гос. управления;
 - субэкономические статьи расхода;
 - мероприятия;
 - код целевых средств;
- Ведение справочника, содержащего корреспонденцию счетов бюджетного учета в органах, организующих исполнение бюджета;
- Ведение справочника допустимых бухгалтерских операций:
 - настройка соответствий возможных бухгалтерских операций и интерфейсов ввода;
 - настройка операций для реализации различных схем учета росписи, кассового плана, лимитов БО;

ОС.НПОКР.БП.01019.001.001.20160118

- Ведение справочника организаций и их счетов (расчетных и лицевых):
 - ведение справочника по видам организаций (бюджетополучатели, поставщики, банки);
 - формирование реестра бюджетополучателей;
- Ведение реестра бюджетов для централизованного обслуживания нескольких бюджетов.

2.2.2 Функции подсистемы учета плановых показателей

- Учет бюджетных назначений по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета:
 - учет данных решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета;
 - получение отчетных и аналитических форм, содержащих данные планируемых доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета;
- Учет законодательных изменений бюджета:
 - учет поправок к бюджету;
 - возможность автоматического формирования записей, соответствующих передвижке средств;
 - печать уточненного бюджета с учетом внесенных поправок;
- Автоматический контроль бюджетных назначений. Проверка возможности внесения поправок в бюджет с учетом положений законодательства, ранее утвержденных сумм бюджетных назначений и принятых бюджетных ассигнований;
- Формирование сводной бюджетной росписи по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета:
 - формирование сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с бюджетной классификацией в разрезе главных распорядителей и получателей бюджетных средств;
 - возможность ведения сводной бюджетной росписи в разрезе дополнительной классификации (Суб.КОСГУ и мероприятий);
 - печать уведомлений о бюджетных ассигнованиях;
 - печать расходных расписаний для передачи сведений о бюджетных ассигнованиях в ФК;
 - получение отчетных и аналитических форм, содержащих данные сводной бюджетной росписи
- Учет изменений сводной бюджетной росписи:
 - внесение изменений в сводную бюджетную роспись;
 - возможность автоматического формирования записей, соответствующих передвижке средств со счета на счет, с КБК на КБК;
 - печать уведомлений об изменении бюджетных ассигнований;
 - печать уточненной сводной бюджетной росписи;

ОС.НПОКР.БП.01019.001.001.20160118

- получение отчетных и аналитических форм, содержащих данные уточненной сводной бюджетной росписи с возможностью выделения сумм, соответствующих первоначальным показателям и внесенным изменениям;
- Бюджетный контроль показателей сводной бюджетной росписи:
 - контроль показателей сводной бюджетной росписи на соответствие бюджету, а также возможности внесения изменений с учетом положений законодательства, ранее утвержденных сумм бюджетных ассигнований, кассового плана, лимитов бюджетных обязательств, объемов финансирования, а также произведённых кассовых выплат;
 - вывод информации о нераспределённых остатках;
- Анализ исполнения сводной бюджетной росписи. Получение аналитических форм для анализа исполнения сводной бюджетной росписи с расчетом процента исполнения;
- Формирование кассового плана по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета:
 - формирование кассового плана на текущий финансовый год с поквартальной или помесечной разбивкой сумм в соответствии с бюджетной классификацией в разрезе главных распорядителей и получателей бюджетных средств;
 - возможность ведения кассового плана в разрезе дополнительной классификации (Суб.КОСГУ и мероприятий);
 - печать уведомлений о показателях кассового плана;
 - получение отчетных и аналитических форм, содержащих данные кассового плана;
- Учет изменений кассового плана:
 - внесение изменений в кассовый план;
 - возможность автоматического формирования записей, соответствующих передвижке средств между периодами, со счета на счет, с КБК на КБК;
 - печать уведомлений об изменении кассового плана;
 - печать уточненного кассового плана;
 - получение отчетных и аналитических форм, содержащих данные уточненного кассового плана с возможностью выделения сумм, соответствующих первоначальным показателям и внесенным изменениям;
- Бюджетный контроль показателей кассового плана:
 - контроль показателей кассового плана на соответствие сводной бюджетной росписи, а также возможности внесения изменений с учетом ранее утвержденных сумм кассового плана, объемов финансирования, а также произведённых кассовых выплат;
 - вывод информации о нераспределенных остатках;
- Анализ исполнения кассового плана. Получение аналитических форм для анализа исполнения кассового плана с расчетом процента исполнения;
- Учет показателей плана финансово-хозяйственной деятельности:
 - учет показателей плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденных на текущий финансовый год с поквартальной или помесечной разбивкой сумм в

ОС.НПОКР.БП.01019.001.001.20160118

разрезе кодов бюджетной классификации и лицевых счетов бюджетных (автономных) учреждений;

– возможность применения дополнительной классификации (Суб.КОСГУ, мероприятия и др.);

– формирование уведомлений о показателях плана финансово-хозяйственной деятельности;

– получение аналитических форм отчетов на основе показателей плана финансово-хозяйственной деятельности.

- Учет изменений плана финансово-хозяйственной деятельности:

– возможность выполнения автоматической передвижки средств;

– формирование уведомлений об изменении плана финансово-хозяйственной деятельности;

- Бюджетный контроль показателей плана финансово-хозяйственной деятельности:

– Проверка возможности изменения плана финансово-хозяйственной деятельности с учетом ранее утвержденных показателей и произведённых кассовых выплат;

- Вывод информации о нераспределенных остатках.

• Формирование аналитических форм отчетов на основе уточненного плана финансово-хозяйственной деятельности.

• Ведение реестра документов, на основании которых вносятся изменения в бюджетные данные:

– указание документа-основания для каждого первичного документа, уточняющего бюджет, сводную бюджетную роспись, кассовый план, лимиты БО, бюджетные обязательства;

– классификация документов-оснований в реестре по типам;

– возможность поиска уточняющих первичных документов по документу-основанию.

2.2.3 Функции подсистемы санкционирования расходов

- Формирование лимитов бюджетных обязательств:

– учет лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на текущий финансовый год и плановый период в разрезе кодов бюджетной классификацией и лицевых счетов главных распорядителей и получателей бюджетных средств;

– возможность применения дополнительной классификации (Суб.КОСГУ, мероприятия и др.);

– формирование уведомлений о лимитах бюджетных обязательств;

– формирование расходных расписаний для передачи сведений о лимитах бюджетных обязательств в органы ФК;

– формирование аналитических форм отчетов на основе лимитов бюджетных обязательств;

- Учет изменений лимитов бюджетных обязательств:

– внесение изменений в лимиты бюджетных обязательств;

ОС.НПОКР.БП.01019.001.001.20160118

- возможность автоматического формирования записей, соответствующих передвижке средств между периодами, со счета на счет, с КБК на КБК;
- печать уведомлений об изменении лимитов бюджетных обязательств;
- печать уточненного свода лимитов бюджетных обязательств;
- получение отчетных и аналитических форм, содержащих данные уточненных лимитов бюджетных обязательств с возможностью выделения сумм, соответствующих первоначальным показателям и внесенным изменениям;
- Автоматический контроль лимитов бюджетных обязательств:
 - контроль показателей лимитов бюджетных обязательств на соответствие сводной бюджетной росписи, а также возможности внесения изменений с учетом ранее утвержденных сумм лимитов бюджетных обязательств, объемов финансирования и произведенных кассовых выплат;
 - вывод информации о нераспределённых остатках;
- Анализ исполнения лимитов бюджетных обязательств. Получение аналитических форм для анализа исполнения лимитов бюджетных обязательств с расчетом процента исполнения;
- Учет объемов финансирования:
 - учет объемов финансирования на день, неделю, декаду, месяц, квартал, год в соответствии с бюджетной классификацией в разрезе главных распорядителей и получателей бюджетных средств;
 - возможность ведения объемов финансирования в разрезе дополнительной классификации (Суб.КОСГУ и мероприятий);
 - печать уведомлений об объемах финансирования;
 - печать расходных расписаний для передачи сведений об утвержденных объемах финансирования в ФК;
 - получение отчетных и аналитических форм, содержащих данные объемов финансирования
- Учет изменений объемов финансирования:
 - внесение изменений в объемы финансирования;
 - получение отчетных и аналитических форм, содержащих данные уточненных объемов финансирования с возможностью выделения сумм, соответствующих первоначальным показателям и внесенным изменениям;
- Автоматический контроль объемов финансирования:
 - контроль объемов финансирования на соответствие сводной бюджетной росписи, кассовому плану, лимитам бюджетных обязательств, ранее распределенных объемов финансирования и произведенных кассовых выплат;
 - вывод информации о нераспределённых остатках;
- Анализ исполнения объемов финансирования. Получение аналитических форм для анализа исполнения объемов финансирования;
- Учет принятых бюджетных обязательств:
 - регистрация договоров, бюджетных обязательств получателей бюджетных средств, принятых на текущий финансовый год и плановый период;

ОС.НПОКР.БП.01019.001.001.20160118

- печать формы расшифровки к договору;
- формирование реестра договоров на принятые бюджетные обязательства;
- формирование реестра бюджетных обязательств;
- уточнение принятых бюджетных обязательств;
- Автоматический контроль бюджетных обязательств. Контроль бюджетных обязательств на соответствие лимитам бюджетных обязательств;
- Анализ исполнения бюджетных обязательств. Получение аналитических форм для анализа исполнения принятых бюджетных обязательств.

2.2.4 Функции подсистемы учета кассовых и внебанковских операций

- Учет кассовых поступлений в бюджет:
 - учет операций по поступлению доходов и источников, а также средств от заимствований;
 - учет операций по погашению обязательств, возврату излишне полученных сумм доходов;
 - учет поступлений межбюджетных трансфертов целевой направленности (в разрезе кодов целей);
 - возможность учета доходов бюджета в разрезе плательщиков (ИНН, КПП);
 - оперативный анализ поступлений в разрезе кодов БК, плательщиков.
- Учет кассовых выплат из бюджета:
 - учет операций по оплате расходов по платежным поручениям, сформированных на основании заявок на кассовый расход, предоставленных получателями бюджетных средств;
 - формирование и печать платежных поручений на перечисление средств на счета для выплаты наличных денег, на счета иных получателей бюджетных средств;
 - учет операций по оплате расходов получателей бюджетных средств по данным Федерального казначейства;
 - учет средств целевой направленности (в разрезе кодов целей);
 - печать выписок с лицевых счетов получателей бюджетных средств;
 - формирование реестра платежных поручений;
 - получение отчетов о состоянии лицевых счетов;
 - оперативный анализ исполнения бюджета в разрезе бюджетной классификации, лицевых счетов, кодов целей и дополнительной классификации;
- Бюджетный контроль кассовых выплат:
 - контроль расходов на соответствие сводной бюджетной росписи;
 - контроль расходов на наличие лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования;
 - контроль расходов на соответствие показателям кассового плана;
 - контроль расходов на соответствие показателям плана финансово-хозяйственной деятельности;
 - контроль расходов на соответствие принятым бюджетным обязательствам;

ОС.НПОКР.БП.01019.001.001.20160118

- контроль расходов на наличие свободного остатка средств на счете бюджета;
- Учет внебанковских операций:
 - осуществление различных зачетных схем по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета;
 - формирование уведомлений об уточнении операций по кассовым выплатам и уточнении вида и принадлежности платежа;
- Учет операций в рамках кассового обслуживания бюджетных (автономных) учреждений. Отражение расходных операций на лицевых счетах, открытых бюджетным (автономным) учреждениям в финансовом органе поселения.

2.2.5 Функции подсистемы учета операций с наличностью

- Учет операций по обеспечению наличными денежными средствами получателей бюджетных средств:
 - учет операций выплаты наличных денежных средств бюджетополучателям по денежным чекам со специальных счетов для наличности (учет чеков);
 - автоматическое формирование платежных поручений по перечислению денежных средств со счета бюджета на специальный счет для наличности (на основании заявок);
 - автоматическое формирование документов о поступлении средств на счет наличности со счета бюджета;
- Учет операций по вносу наличности получателями бюджетных средств:
 - учет операций поступлений наличных денежных средств по объявлениям на счета для наличности (учет объявлений);
 - автоматическое формирование платежных поручений по перечислению средств со счета для наличности на счет бюджета (на основании объявлений).

2.2.6 Функции подсистемы бюджетного и бухгалтерского учета

- Учет операций органа, организующего исполнение бюджета, в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету:
 - отражение органом, организующего исполнение бюджета, операций по исполнению бюджета на счетах бюджетного учета в соответствии с действующим единым планом счетов;
 - автоматическое формирование бухгалтерских записей на основе первичных документов, принятых к учету и введенных в систему;
 - возможность формирования по одному первичному документу нескольких бухгалтерских записей в соответствии с методикой учета;
 - автоматическая расшифровка содержания бухгалтерских записей в регистрах учета в соответствии с корреспонденцией счетов Инструкции по бюджетному учету.
- Заключение счетов:
 - автоматическое формирование записей по закрытию счетов по окончании финансового года,
 - ввод входящих остатков на начало года;

ОС.НПОКР.БП.01019.001.001.20160118

- Автоматическое формирование и печать регистров бюджетного:
 - Журнал по прочим операциям;
 - Главная книга;
 - Сводный реестр поступлений и выбытий;
 - Оборотная ведомость;
- Возможность ведения забалансового учета, в том числе:
 - отражения операций на забалансовых счетах;
 - возможность расширения плана счетов бюджетного учета в части забалансовых счетов;
 - возможность интеграции забалансовых счетов с бюджетной классификацией.

2.2.7 Функции подсистемы бюджетной отчетности ФО

- Формирование месячной, квартальной и годовой отчетности финансового органа:
 - 0503110 «Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года»;
 - 0503117 «Отчет об исполнении бюджета»;
 - 0503120 «Консолидированный баланс органа, организующего исполнение бюджета»;
 - 0503123 «Отчет о движении денежных средств»;
 - 0503124 «Отчет о кассовом поступлении и выбытии средств бюджета»;
 - 0503128 «Отчет о принятых бюджетных обязательствах»;
 - 0503140 «Баланс по поступлениям и выбытиям средств бюджета»;
 - 0503160 «Пояснительная записка».
- Формирование отчетности органа, осуществляющего кассовое обслуживание БУ(АУ):
 - 0503111 «Справка по заключению счетов бюджетного учета»;
 - 0503154 «Баланс по операциям кассового обслуживания БУ, АУ»;
 - 0503155 «Отчет о кассовом поступлении и выбытии средств БУ, АУ».
- Формирование дополнительной отчетности:
 - 0503015 «Сведения об отдельных показателях исполнения консолидированного бюджета субъекта РФ»;
 - 0503317 «Отчет об исполнении консолидированного бюджета субъекта РФ и бюджета территориального государственного фонда»;
 - 0503737 «Отчёт об исполнении учреждением Плана ФХД»;
 - 0524312 «Справка о получении средств федерального бюджета»;
 - 0503324 «Отчет о межбюджетных трансфертах»;
 - 0503387 «Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации»;
 - Еженедельный мониторинг.

2.2.8 Функции подсистемы администрирования и настройки

- Настройка системы на различные варианты работы, в том числе:

ОС.НПОКР.БП.01019.001.001.20160118

- варианты кассового обслуживания исполнения бюджета поселения в органах Федерального казначейства;
- варианты работы с росписью, кассовым планом и лимитами бюджетных обязательств;
- варианты работы с наличными денежными средствами;
- варианты учета средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.
- Администрирование системы:
 - Настройка начальных общесистемных параметров.
 - Регистрация пользователей системы, распределение прав доступа к разделам системы и прав на проведение различных операций.
 - Ведение журнала действий пользователей системы, включая регистрацию информации о времени создания, авторе, времени последнего изменения и авторе последних изменений записей.
 - Настройка параметров автоматического резервного копирования базы данных.
 - Добавление новой функциональности (функции, отчеты, форматы обмена данными) посредством использования встроенного языка ABL.

3 Описание взаимосвязи с другими системами

В АС «Бюджет поселения» позволяет обмениваться данными между участниками бюджетного процесса на уровне поселения путем приема-передачи файлов специального формата либо путем загрузки без файлового обмена. В системе поддерживаются следующие виды обмена данными:

- обмен данными с органом Федерального казначейства (СУФД, ГИС ГМП);
- обмен данными с вышестоящим финансовым органом (АС «Бюджет», ПК «Web-Консолидация 86н»);
- обмен данными с распорядителями и получателями бюджетных средств (АС «Бюджет поселения» + АС «Смета», АС «УРМ»);
- обмен данными с банком.

Обмен данными в формате Федерального казначейства

В рамках организации электронного документооборота с получателями бюджетных средств и территориальными органами Федерального казначейства в соответствии Приказом №8н, система обеспечивает прием-передачу файлов в формате Федерального казначейства, в том числе позволяет:

- формировать электронные документы в формате ФК:
 - Расходные расписания (Реестр расходных расписаний);
 - Платежные поручения;
 - Заявки на кассовый расход;
 - Заявки на получение наличных денег;
 - Уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа;
 - Справочники кодов Бюджетной классификации;
 - Перечень участников бюджетного процесса;
- принимать и обрабатывать электронные документы в формате ФК:
 - Справки о кассовых операциях со средствами бюджета;
 - Ведомости кассовых поступлений в бюджет;
 - Сводные ведомости по кассовым поступлениям;
 - Реестры перечисленных поступлений;
 - Ведомости по кассовым выплатам из бюджета;
 - Информацию из расчетных документов;
 - Выписки из лицевого счета бюджета;
 - Сведения о платежах юридических лиц;
 - Отчеты о состоянии лицевого счета БУ (лицевого счета АУ);
- Отчеты о состоянии отдельного лицевого счета БУ (отдельного лицевого счета АУ);
 - Платежные поручения;
 - Заявки на кассовый расход;
 - Заявки на получение наличных денег;
 - Расходные расписания.



Рисунок – Схема обмена данными в формате ФК

Так же в системе предусмотрена возможность организации электронного взаимодействия финансовых органов поселений с государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП).

Для финансовых органов, осуществляющих открытие и ведение лицевых счетов в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, в системе обеспечивается возможность формирования и отправки SOAP-пакетов со следующими типами электронных документов:

- извещения о приеме к исполнению распоряжений по переводу денежных средств на оплату государственных и муниципальных услуг (далее - распоряжений);
- извещения об аннулировании информации о приеме к исполнению распоряжений;
- извещения об уточнении информации о приеме к исполнению распоряжений.

Взаимодействие с банком

В рамках кассового обслуживания БУ(АУ) на лицевых счетах, открытых в финансовом органе поселения, в системе реализована возможность импорта Выписок из расчетного счета 40701, предоставляемых банком в файлах формата УФСБ (*.XML).

Взаимодействие программных продуктов НПО «Криста»

При комплексной автоматизации деятельности участников бюджетного процесса предусмотрено электронное взаимодействие АС «Бюджет поселения» со следующими программными продуктами разработки НПО «Криста»:

- АС «Бюджет» - система предназначена для комплексной автоматизации деятельности финансовых органов субъектов РФ и муниципальных образований;
- АС «Смета» - система предназначена для ведения бухгалтерского учета органов государственной власти и местного самоуправления, государственных (муниципальных) учреждений, централизованных бухгалтерий;

ОС.НПОКР.БП.01019.001.001.20160118

- Система удаленного документооборота (АС «УРМ») - клиентская часть АС «Бюджет», предназначенная для организации электронного документооборота между финансовым органом, ГРБС, РБС, ПБС в процессе планирования и исполнения бюджета.

Для сдачи отчетности в вышестоящий финансовый орган в системе поддерживается общепринятый формат Федерального казначейства. В данном формате отчетность может быть загружена в Программный комплекс «WEB-Консолидация», разработки НПО «Криста», либо любую другую используемую на территории региона централизованную систему сбора и консолидации отчетности.

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ

Сокращения, используемые в тексте документа, приведены в таблице.

Таблица - Сокращения, используемые в тексте

Сокращение	Расшифровка
АС	Автоматизированная система
АУ	Автономное учреждение
БД	База данных
БК	Бюджетная классификация
БО	Бюджетные обязательства
БУ	Бюджетное учреждение
ГРБС	Главный распорядитель бюджетных средств
ИФДБ	Источники финансирования дефицита бюджета
ИНН	Индивидуальный номер налогоплательщика
КБК	Код бюджетной классификации
КВД	Классификация видов доходов
КВИ	Классификация видов источников
КВР	Классификация видов расходов
КОСГУ	Код операции сектора гос. управления
КЦСР	Код целевой статьи расходов
КУ	Казенное учреждение
МО	Муниципальное образование
НПО	Научно-производственное объединение
ОФ	Объемы финансирования
ПБС	Получатель бюджетных средств
ПК	Программный комплекс
РБС	Распорядитель бюджетных средств
СУБД	Система управления базами данных
ТОФК	Территориальное отделение Федерального казначейства
ФК	Федеральное казначейство
ФКР	Функциональная классификация расходов
ФО	Финансовый орган
ФХД	Финансово-хозяйственная деятельность